

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE DOS MIL VEINTICINCO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL

En Chihuahua, Chihuahua, siendo las catorce horas con treinta y seis minutos, del veintiocho de marzo de dos mil veinticinco, se dieron cita las personas previamente convocadas para celebrar la **Primera Sesión Ordinaria de 2025 el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses del Instituto Estatal Electoral**; fue presidida por **Arturo Muñoz Aguirre**, Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral; y fungiendo como Secretaria Técnica **Ericka Araiza Flores**. Posteriormente la Sesión se **desarrolló** conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN, EN SU CASO, DE LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL.

En el desahogo del primer punto del orden del día, la Secretaria Técnica pasó lista de asistencia e hizo constar que se encontraban presentes:

Arturo Muñoz Aguirre Secretario Ejecutivo	Presidente del Comité
Celia Gabriela Díaz Casas Personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Administración	Vocal
Marcelo Ávila Nájera Personal adscrito a la Unidad de Vinculación	Vocal
Allan Eduardo Hernández Portillo Personal adscrito a la Secretaría Ejecutiva	Vocal
José María Cazares Corral Personal adscrito a Consejerías Electorales	Vocal
María Selene Mancinas Cano Personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Administración	Vocal
Claudia Alejandra Molina Villegas	Vocal de la Unidad de Igualdad de Género, Derechos Humanos y No Discriminación

La **Secretaria Técnica** certificó que se encontraban presentes la totalidad de las personas integrantes del Comité y, por ende, existe quórum legal para sesionar válidamente.-----

En uso de la voz el Presidente del Comité, declaró formalmente instalada la **Primera Sesión Ordinaria de 2025 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses** por existir el quorum legal necesario y, en consecuencia, los acuerdos que se tomen serán legalmente válidos. -----

En uso de la voz, la Secretaria Técnica solicitó a la Presidencia del Comité la dispensa de la lectura de aquellos proyectos que fueron previamente circulados, con la intención de entrar directo al análisis de los mismos; **la propuesta fue aprobada por unanimidad de votos de las personas presentes del Comité.** -----

SEGUNDO. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA.

El **Presidente del Comité** puso a consideración el proyecto de orden del día y, al no haber comentarios, le solicitó a la Secretaria Técnica tomara la votación; el **Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos de las personas presentes del Comité.**-
TERCERO. PROYECTO DE ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA.-----

En uso de la voz, el **Presidente del Comité** puso a consideración de las personas integrantes del Comité el proyecto de Acta, y al no haber comentarios, se le solicitó a la **Secretaria Técnica** tomar la votación correspondiente; el **Acta fue aprobado por unanimidad de votos de las personas presentes del Comité.** -----

CUARTO. ACUERDO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL POR EL CUAL SE APRUEBA Y EMITE EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE DICHO ENTE PARA EL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

El **Presidente del Comité** puso a consideración de las personas integrantes el acuerdo referido y al no haber comentarios, le solicitó a la **Secretaria Técnica** tomar la votación correspondiente; el **proyecto de acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos de las personas presentes del Comité.** -----

QUINTO. ASUNTOS GENERALES.

La **Secretaria Técnica** hizo constar que hasta ese momento no se habían presentado temas para su consideración.

El **Presidente del Comité** abrió la agenda, sin que hubiere propuestas para agregarse, a lo que posteriormente, el mismo hizo uso de la voz para comentar que tal y como señalaba el artículo 10 de los Lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Estatal Electoral

de Chihuahua, las personas servidoras públicas electas titulares, durarán en su encargo tres años, y que podrán ser reelectas hasta por una ocasión, por lo se deberá emitir una Convocatoria de conformidad con lo establecido en el artículo antes señalado, sin embargo, menciono que a él le gustaría contar con la disposición de los integrantes actuales del Comité y si su carga de trabajo se los permitía continuar por un periodo más y poder ratificarlos, a lo que los integrantes respondieron mostrando su disposición para ser ratificados y continuar siendo parte del Comité.

Agotados los temas y no habiendo más asuntos que tratar, el **Presidente del Comité** dio por concluida la **Primera Sesión Ordinaria 2025 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua**, el **veintiocho de marzo de dos mil veinticinco**, siendo las catorce horas con cuarenta y siete minutos.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a **primero de julio de dos mil veinticinco**, la suscrita, Secretaria Técnica del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses, hago constar que la presenta acta fue aprobada por las personas servidoras públicas integrantes del Comité, por unanimidad de votos, en la **Segunda Sesión Ordinaria 2025**, celebrada el primero de julio de los corrientes. Se expide la presente con fundamento en lo dispuesto por el artículo 32, fracción IX y X de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses del Instituto Estatal Electoral.

ERICKA ARAIZA FLORES
SECRETARIA TÉCNICA