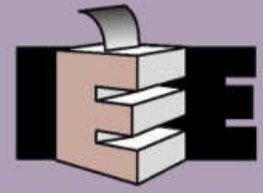


**20**  **ELECCIONES**  
**24** **CHIHUAHUA**



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
CHIHUAHUA

# GUÍA

de documentos y materiales para simulacros  
de cómputos en asambleas municipales.

**Cómputo con recuento en pleno.**



Dirección Ejecutiva  
de **Organización Electoral**



## INTRODUCCIÓN

El veintiocho de febrero , el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral aprobó, mediante el acuerdo de clave IEE/CE63/2024, los Lineamientos para la preparación y desarrollo de las sesiones especiales de cómputos de las elecciones de diputaciones, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas del Proceso Electoral Local 2023-2024, que establecen, entre otras, las reglas para el desarrollo de las sesiones de cómputo, y específicamente, en los artículos 31 y 32 refieren la elaboración de materiales de capacitación como apoyo para dar a conocer a las personas que participarán en dichas sesiones, el contenido de los Lineamientos y demás documentación relacionada, y su aplicación práctica mediante al menos dos simulacros de sesión de cómputo.

En atención a lo antes dicho, la presente Guía se emite como material de apoyo para la capacitación de las y los funcionarios del Instituto, relativa a las sesiones de cómputo en las asambleas, y contiene la descripción de la documentación que se utilizará en dichas sesiones, incluyendo la que las y los funcionarios de mesa directiva de casilla integrarán en el paquete electoral que será entregado en la asamblea correspondiente, así como la que se genera en las propias sesiones, hasta concluir con la declaración de validez de las elecciones y la entrega de las constancias de mayoría y validez a las candidaturas que resulten electas.

La documentación se presenta dividida en cuatro secciones, atendiendo a la temporalidad de su uso, conforme a lo siguiente:

1. Documentación generada en las Mesas Directivas de Casilla y caja paquete electoral.
2. Documentación generada al término de la jornada electoral.
3. Documentación auxiliar utilizada en las sesiones de cómputo.
4. Documentación generada en las sesiones de cómputo.

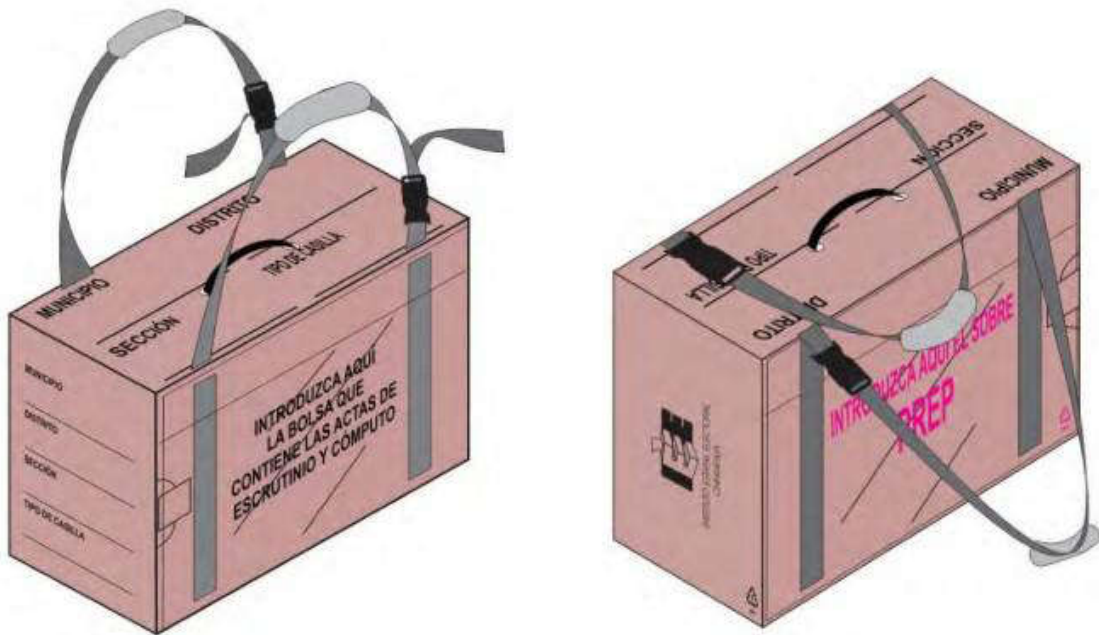
Para la implementación de los simulacros se reproducirán ejemplares de la muestra de la documentación para la elección de sindicatura.



## 1. Documentación generada en las Mesas Directivas de Casilla y caja Paquete Electoral.

### 1) **Caja Paquete Electoral.**

En el paquete electoral se resguardará la documentación de la mesa directiva de casilla que las personas FMDC<sup>1</sup> entregarán a la Asamblea.



<sup>1</sup> Funcionarias de Mesas Directivas de Casilla



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023-2024  
**SINDICATURA**

ENTIDAD FEDERATIVA: CHIHUAHUA    DISTRITO ELECTORAL LOCAL:    MUNICIPIO:

**Marque el recuadro de su preferencia**

<b>PARTIDO ACCIÓN NACIONAL</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	<b>PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO
<b>PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	<b>PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO
<b>PARTIDO DEL TRABAJO</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	<b>MOVIMIENTO CIUDADANO</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO
<b>MORENA</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	<b>MÉXICO REPUBLICANO CHIHUAHUA</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO
<b>PUEBLO</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO	<b>CANDIDATO/A INDEPENDIENTE</b>  Registra tus votos NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE APELLIDO APELLIDO

SI DESEA VOTAR POR ALGUNA CANDIDATO/A NO REGISTRADO/A, ESCRIBA EN ESTE RECUADRO EL NOMBRE COMPLETO.

Comisión Promotora del Cómputo y del Recuento en Pleno  
Secretaría Operativa del Sistema Cómputo

Proceso Cómputo Pleno    Fecha: 2023-11-09

2) **Boletas electorales para la sindicatura.**

Se utilizarán para que la o el ciudadano exprese su voto a favor de un partido político, coalición, candidatura no registrada o bien, pueda manifestar su voto nulo.

3) **Sobre de votos válidos de la elección para la sindicatura, sacados de las urnas.**

En este sobre las personas FMDC colocará los votos que se clasificaron como válidos.

INSTITUTO ESTADAL ELECTORAL CHIHUAHUA

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023-2024

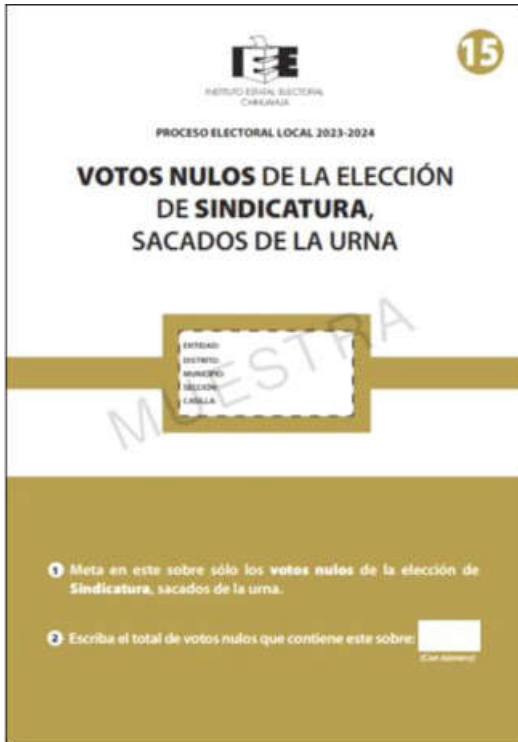
**VOTOS VÁLIDOS DE LA ELECCIÓN DE SINDICATURA, SACADOS DE LA URNA**

ESTADO:    DISTRITO:    MUNICIPIO:    SECCIÓN:    TABLA:

1 Meta en este sobre sólo los votos válidos (para partidos políticos, candidatura independiente y candidaturas no registradas) de la elección de **Sindicatura**, sacados de la urna.

2 Escribe el total de votos válidos que contiene este sobre:

(Escribir número)

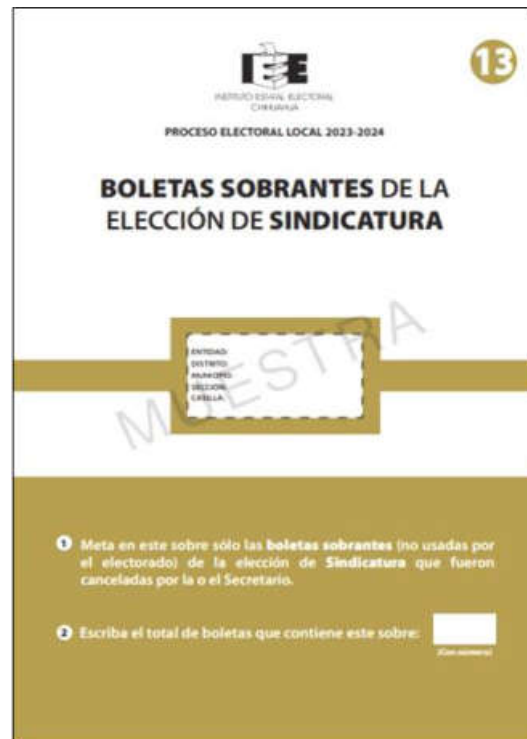


4) **Sobre de votos nulos de la elección para la sindicatura, sacados de las urnas.**

En este sobre las personas FMDC colocarán los votos que clasificaron como nulos.

5) **Sobre de boletas sobrantes de la elección para la sindicatura.**

En este sobre las y los FMDC colocarán las boletas sobrantes.



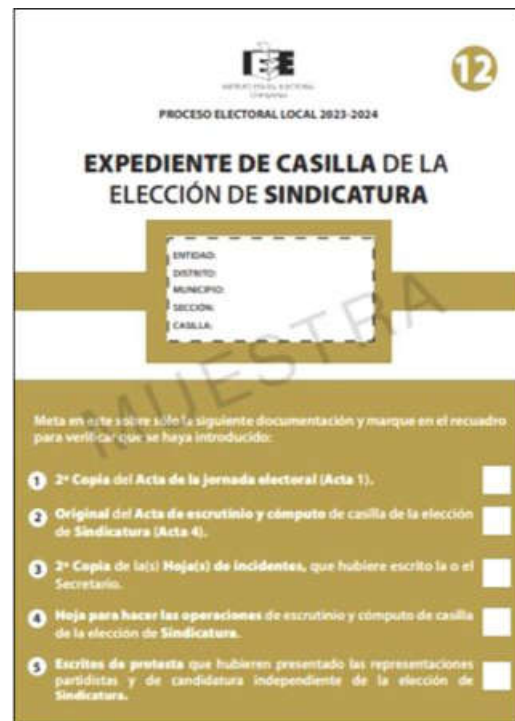


6) **Sobre para votos de la elección encontrados en otras urnas.**

Se utilizará para separar aquellos votos que se encontraron en otras urnas al realizar el escrutinio y cómputo de la votación de la elección.

7) **Sobre del expediente de casilla de la elección para la sindicatura.** Se utilizarán sobres para agregar los documentos generados en la casilla, en el caso del expediente de la casilla, se incluirá:

- a) Copia del Acta de la jornada electoral.
- b) Original del AEC<sup>2</sup> de la casilla para la elección de la sindicatura.
- c) Copia de la hoja de incidentes.
- d) Escritos de protesta.



<sup>2</sup> Acta de escrutinio y cómputo



a) **Acta de la Jornada Electoral.**

Se utiliza en la casilla para detallar los datos generales de la misma, donde se registrarán los acontecimientos del periodo de votación tales como: hora de apertura y cierre; boletas y folios entregados; así como los nombres y las firmas de las y los funcionarios y representaciones de partidos políticos.

**1 ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL**

Para el desarrollo de esta acta utiliza un folioграфo de tinta azul, ejerce suficiente presión para asegurarse de que todas las copias se puedan leer y seguir cada una de las instrucciones.

1. Copie y escriba la información de su representación.

Entidad: Chihuahua Distrito electoral local: [ ]

Municipio: [ ] Sección: [ ]

**2. La casilla se instaló en:** [ ] y su instalación empezó a las [ ] hrs. del día [ ] de junio de [ ]

Si la casilla se instaló en un lugar diferente al aprobado por el Consejo Electoral, explique las causas.

3. Comente una por una el total de boletas recibidas y envíe la cantidad.

4. Escriba el número de folios iniciales y finales de las boletas de la elección de Diputaciones Locales, Ayuntamiento y Sindicatura recibidas, en caso de que los folios no sean continuos, explique el segundo numeral.

5. Algunas o algunos representantes de partidos políticos y/o de candidatura independiente firmó o selló las boletas?  Sí  No

6. Comente las causas firmadas entre las y los funcionarios y los representantes partidistas y de candidatura independiente presentes, la o el presidente.

7. En caso de que se hubieran presentado incidentes durante la instalación de la casilla marque en el apartado C.

8. Escriba el nombre del/funcionario/s de mesa directiva de casilla y de las representaciones partidistas y de candidatura independiente en los apartados C según correspondiera, y explique de que firmas en la columna de instalación de la casilla (orden real).

9. La votación concluyó a las [ ] hrs.

**CERRE DE LA VOTACIÓN**

10. La votación terminó a las [ ] hrs. después de haberse votado [ ] boletas de las 500 por, ya habiendo votado todo el abastecido de la lista electoral. Después de las 500 por, ¿se habrán electorado presentarse en la casilla?  Sí  No

11. En caso de que se hubieran presentado incidentes durante el desarrollo y el cierre de la votación marque en el apartado C.

**DESTINO: ORIGINAL PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES**

**12. ¿Se presentaron incidentes? Marque con un "X" en el momento de la casilla. Desarrollo de la votación. Cierre de la votación.**

13. Marque con una "X" en la columna correspondiente si la o el representante en propuesta (P) o suplente (S), al firmó bajo protesta o si no firmó por protesta o abandono. Las acciones son: Firmas disponibles en la columna de instalación de casilla en **blanco** en **blanco**.

CATEGORÍA	CARGO	NOMBRE	FIRMA EN LA CASILLA		FIRMA EN LA BOLETA	
			PRESENTE	AUSENTE	PRESENTE	AUSENTE
REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTES	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					
	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					
	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					
	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					
	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					
	PROPOSTA (P)					
	SUPLENTE (S)					

14. Una vez firmada y firmada el acta.

15. El original de original en el sobre de expediente de la elección de Diputaciones Locales que va dentro del paquete electoral.

16. El primer copia en el sobre de expediente de la elección de Ayuntamiento.

17. El segundo copia en el sobre de expediente de la elección de Sindicatura.

18. Enseguida copia legible a los representantes partidistas y de candidatura independiente presentes, según el orden de registro del apartado C.

19. Si alguna representación partidista y de candidatura independiente selló con una fotografía del original del acta, **Unidad debe presentarse**.

20. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

21. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

22. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

23. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

24. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

25. Se anexa la presente acta (una copia) al expediente de la elección de Diputaciones Locales y a los expedientes de Ayuntamiento y Sindicatura.

b) **Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la sindicatura.**



En este documento las y los funcionarios de mesa directiva de casilla registran:

- 1.- En el apartado de la izquierda los datos complementarios del acta.
- 2.- En la parte central, los resultados de la votación desglosados por: partidos políticos, candidaturas independientes, coaliciones, candidaturas no registradas, votos nulos y la sumatoria de los mismos.
- 3.- En el apartado de la derecha, la descripción de los incidentes, el número de los mismos; los nombres y firmas de los funcionarios de la mesa directiva de casilla, así como los de las representaciones de los partidos políticos y, en su caso, los escritos de protesta que hayan presentado.

**4 ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE SINDICATURA**

DE CUANDO LA PRESENTE ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE SINDICATURA CON FUNDAMENTO EN EL ACUERDO DE UNIÓN DEL 17 DE MARZO DE 2017 Y EN LOS ARTÍCULOS 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

**c) Hoja de incidentes.**

En este documento las y los funcionarios de mesa directiva de casilla detallan los incidentes presentados en la casilla.





DESTINO: ORIGINAL PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES.

9) Bolsa de AEC por fuera del Paquete Electoral.

En este sobre se colocarán copias de las actas de casilla, entre ellas, las AEC de todas las elecciones.

10) Constancia de clausura y recibo de copia legible.



Este documento se utiliza en la Mesa Directiva de Casilla para registrar la hora, día y nombre de quiénes estuvieron presentes durante la clausura de la casilla, y servirá también para que las y los representantes acusen de recibido las copias de la documentación generada en la casilla.

**CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE**

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA**  
Captar y escribir la información de su reconocimiento.

Entidad: Chihuahua Municipio: \_\_\_\_\_ Dato electoral local: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ La casilla se instaló en: \_\_\_\_\_

**2. ENTREGA DE COPIAS LEGIBLES**  
Marque con "X" en los cuadros de las actas y documentos cuya copia fue entregada a los representantes partidistas y de candidatura independiente y en su caso, con "X" en el cuadro de la acta de la Declaración de la Lista Nominal, entregada a los representantes partidistas que constituyen las Listas Nominales.

ACTA	ACTA DE LA DECLARACIÓN DE LA LISTA NOMINAL	ACTA DE LA CANCELACIÓN DE LA LISTA NOMINAL	ACTA DE LA RECEPCIÓN DE LOS VOTOS	ACTA DE LA VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS	ACTA DE LA DECLARACIÓN DE LOS RESULTADOS	ACTA DE LA CLASIFICACIÓN DE LOS CANDIDATOS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**3. LA CLAUSURA DE LA CASILLA**  
Habiéndose formado el paquete electoral con el expediente y fechas correspondientes, así como en su caso, las listas nominales entregadas por los representantes partidistas y de candidatura independiente, la o el Secretario de la mesa directiva de casilla hace constar que siendo las \_\_\_\_\_ Horas del día \_\_\_\_\_ de junio de \_\_\_\_\_ se clausura la casilla y bajo la supervisión de la o el Presidente de la mesa directiva de casilla, se hace entrega del paquete electoral, a la Registra Municipal o al Centro de Recuento y Trámite que le corresponde por conducto de \_\_\_\_\_

**4. REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE**  
Escriba los nombres de los representantes partidistas y de candidatura independiente presentes, marque con "X" al o los representantes de la casilla y general y de los propietarios (P) o suplentes (S) y asegure de que formen su totalidad.

NOMBRE COMPLETO	SEXO	P	S	GENERAL	OTROS

**5. FICIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA**  
Escriba los nombres de las funcionarias de casilla presentes y asegure que formen su totalidad.

NOMBRE	SEXO	GENERAL	OTROS
PRESENCIA			
NO PRESENCIA			
NO PRESENCIA			
NO PRESENCIA			
NO PRESENCIA			
NO PRESENCIA			

**6. INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE**  
Una vez formado y firmado la constancia:  
1. Guardar el original en la Bolsa que va por fuera del paquete electoral.  
2. Entregar la primera copia a la o el presidente de mesa directiva de casilla.  
3. Entregar copia legible a los representantes partidistas y de candidatura independiente presentes, según el orden del apartado 5.  
Evitar que alguno o algún representante de partido político y de candidatura independiente, le solicite toma de fotografía del acta, Listado de los presentes.  
La negativa de los representantes partidistas de declarar la Lista Nominal, no afecta su derecho a recibir las copias legibles de los actos que corresponden.

**DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA QUE VA POR FUERA DEL PAQUETE ELECTORAL**

## 2. Documentación generada al término de la Jornada Electoral.

### 1) Recibo de entrega del Paquete Electoral.



En la Asamblea se imprimirán los formatos de este documento y se llenarán los campos con los datos solicitados;

CASILLA	FERMA	CRITA	ACTA PREP	BOLSA POR FUERA	EN BUEN ESTADO
	SI NO	SI NO	SI NO	SI NO	SI NO

## 2) Reporte de la recepción de paquetes.

Cada Asamblea generará del módulo de paquetes del Sistema de Cómputo, un reporte del estado en que estos son recibidos, con todas las variantes de su recepción.

## 3) Acta circunstanciada de la recepción de paquetes.

La Secretaría de cada Asamblea elaborará un ejemplo de acta circunstanciada de la recepción de paquetes y anexará a la misma el Reporte de la recepción de paquetes, mismo que se obtendrá del Sistema.

## 4) Reporte del registro de actas.

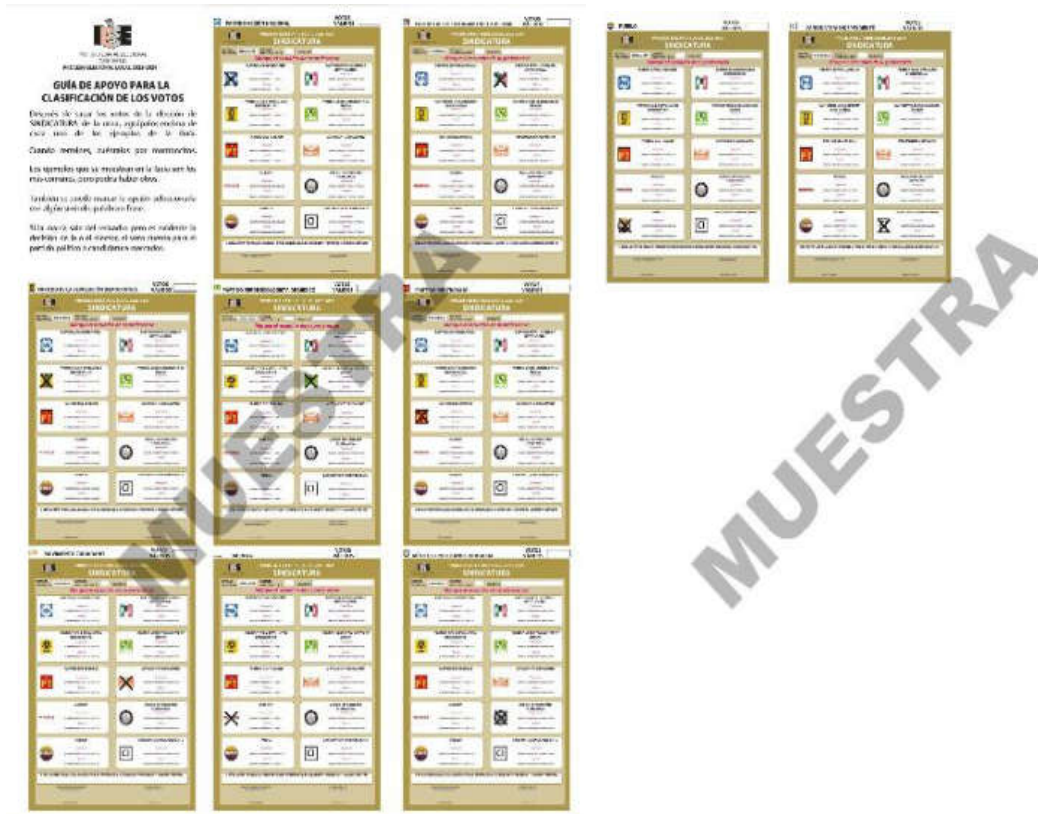
Cada Asamblea generará un reporte de las AEC que contenía cada Paquete Electoral, indicando el estado de las mismas, el cual será proporcionado por el Sistema.



### 3. Documentación auxiliar utilizada en las sesiones de cómputo.

#### 1) Guía de apoyo para la clasificación de los votos.

Estas guías son las mismas que se utilizarán en las casillas, y en la sesión de cómputo las y los funcionarios electorales las reutilizarán al momento de clasificar los votos para el escrutinio y cómputo.



#### 2) Clasificador de votos.

Se utilizará para clasificar los votos válidos para todas las combinaciones de las coaliciones, partidos políticos, candidaturas independientes y candidaturas no registradas, así como de votos nulos.



## 4. Documentación generada en las sesiones de cómputo.

### 1) Bitácora de apertura de bodega.

Las Asambleas llenarán el formato de la bitácora cada vez que realicen la apertura y cierre de la bodega electoral.

 **BITÁCORA DE APERTURA Y CIERRE DE BODEGA ELECTORAL**

Distrito federal: \_\_\_\_\_ Distrito local: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_

Nombre del Consejero(a) Presidente: \_\_\_\_\_

No. CONSE	APERTURA			ASISTENTES DURANTE LA APERTURA																		CIERRE													
	FECHA (DD/MM/AAA)	HORA	MOTIVO	CONSEJERIAS ELECTORALES						REPRESENTANTES												OTROS	FECHA (DD/MM/AAA)	HORA	FIRMA CONSEJERO R/DO										
				F1	F2	F3	F4	F5	F6	PAN	PRI	PRD	PVN	PT	MC	PSUC	PNAQ	PES	RSP	FSP	CM	M	A	T											
				P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S				

### 2) Bitácora de entrega del paquete.

Las personas auxiliares de traslado llevarán una bitácora de la entrega del paquete a la o el responsable de grupo o la persona auxiliar de punto de recuento y deberán recabar las firmas.



### 3) Relación de documentación extraída del Paquete Electoral.

Las personas auxiliares de documentación, al momento de abrir los paquetes electorales, ya sea para cotejo o recuento, llevarán el formato de la relación de la documentación extraída, así como un registro de la documentación encontrada en el Paquete Electoral.

### 4) Acta de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en la Asamblea Municipal.

La Secretaría de la Asamblea, al terminar el nuevo escrutinio y cómputo de la votación de una casilla, llenará el AEC levantada en la Asamblea con los resultados del recuento. Posteriormente, recabará las firmas del pleno de la Asamblea.

El formulario muestra un encabezado con el logo del IEEC y el título 'ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA LEVANTADA EN LA ASAMBLEA MUNICIPAL DE LA ELECCIÓN DE SINDICATURA'. Incluye un número '8' en un círculo. Hay secciones para 'DATOS GENERALES', 'RESULTADOS DE LA VOTACIÓN' (con una tabla que incluye logos de partidos como PAN, PRI, PUSC, etc.) y 'REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE'. Una gran marca de agua 'MUESTRA' se superpone diagonalmente sobre el formulario.

### 5) Acta de cómputo municipal de la elección.

Terminados los recuentos y el cotejo de actas de la elección se deberán asentar los resultados finales en el acta de cómputo municipal y la Secretaría recabará las firmas del pleno de la Asamblea.



6) **Declaratoria de validez de la elección.**

**PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023-2024 ACTA DE CÓMPUTO MUNICIPAL DE LA ELECCIÓN DE SINDICATURA**

**9**

ESTADO FEDERAL: Chihuahua

CABECERA MUNICIPAL: \_\_\_\_\_  
En: \_\_\_\_\_ hora del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ año.

El presente es el resultado de los trabajos realizados por el Presidente de la Asamblea Municipal Cabecera de Distrito \_\_\_\_\_ en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en los artículos 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

UNA VEZ LEYENDA Y FIRMA EL ACTA, GUARDE EL ORIGINAL EN EL EXPEDIENTE DE CÓMPUTO MUNICIPAL, Y ENTREGUE COPIA A LAS REPRESENTACIONES PARTIDARIAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE PRESENTES.

Levantada el acta de cómputo municipal, la Presidencia de la Asamblea realizará la declaratoria de validez de la elección y deberá elaborar un documento en el que asiente esta información, dicho documento será firmado por la Presidencia y la Secretaría.



7) **Constancia de mayoría y validez.**

La Secretaría de la Asamblea llenará la constancia de mayoría y validez con los datos de las candidaturas que hayan resultado electas y se entregarán a las candidaturas electas o su representación ante la Asamblea.

8) **Cartel de resultados del cómputo municipal.**

La Asamblea deberá colocar al exterior del inmueble el Cartel de Resultados de Cómputo Municipal con la información registrada en el acta de cómputo municipal, el que firmará la Presidencia de la Asamblea.





### 9) **Acta circunstanciada de la sesión de cómputo.**

Por último, la Secretaría de la Asamblea deberá levantar acta circunstanciada de lo acontecido durante la sesión de cómputo y anexar los reportes desprendidos del Sistema.

Cada juego de documentos y materiales contendrá lo siguiente:

<b>1. Documentación generada en las mesas directivas de casilla y caja Paquete Electoral</b>	
<b>Documento o Material</b>	<b>Cantidad</b>
Paquete Electoral	1
Boletas electorales de Sindicatura	150
Sobre de votos válidos de la elección para la sindicatura, sacados de las urnas	1
Sobre de votos nulos de la elección para la sindicatura, sacados de las urnas	1
Sobre de boletas sobrantes de la elección para la sindicatura.	1
Sobre para votos de la elección encontrados en otras urnas	1
Sobre del expediente de casilla de la elección para la sindicatura	1
Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección para la Sindicatura	1
Bolsa de AEC por fuera del Paquete Electoral	1
Acta de la Jornada Electoral.	1
Hoja de incidentes.	1
Constancia de clausura y recibo de copia legible.	1
<b>2.- Documentación generada al término de la Jornada Electoral</b>	
<b>Documento o Material</b>	<b>Cantidad</b>
Recibo de entrega del Paquete Electoral.	1
Reporte de la recepción de paquetes.	sistema
Acta circunstanciada de la recepción de paquetes.	sistema
Reporte del registro de actas.	sistema
<b>3. Documentación auxiliar utilizada en las sesiones de cómputos</b>	
<b>Documento o Material</b>	<b>Cantidad</b>
Guía de apoyo para la clasificación de los votos.	1
Clasificadores de votos.	7
<b>4. Documentación generada en las sesiones de cómputos.</b>	
<b>Documento o Material</b>	<b>Cantidad</b>
Bitácora de apertura de bodega. (sistema)	sistema
Bitácora de entrega del paquete. (sistema)	sistema
Relación de documentos extraídos del Paquete Electoral durante la sesión de los cómputos.	1
Acta de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantada en la Asamblea Municipal.	1
Declaratoria de validez de la elección.	1



Acta de cómputo municipal de la elección.	1
Constancia de mayoría y validez.	1
Cartel de Resultados del cómputo municipal.	1
Acta circunstanciada de la sesión y anexos. (sistema)	1

## Juegos de Materiales

MUNICIPIO	JUEGOS
ALLENDE	1
BACHÍNIVA	1
BATOPILAS DE MANUEL GÓMEZ MORÍN	1
CHÍNIPAS	1
CORONADO	1
COYAME DEL SOTOL	1
CUSIHUIRIACHI	1
DR. BELISARIO DOMÍNGUEZ	1
EL TULE	1
GALEANA	1
GÓMEZ FARÍAS	1
GRAN MORELOS	1
GUADALUPE	1
GUAZAPARES	1
HUEJOTITÁN	1
IGNACIO ZARAGOZA	1
JANOS	1
JULIMES	1
LA CRUZ	1
LÓPEZ	1
MAGUARICHI	1
MANUEL BENAVIDES	1
MATACHÍ	1
MATAMOROS	1
MORELOS	1
MORIS	1
NONOAVA	1
OCAMPO	1
PRAXEDIS G. GUERRERO	1
RIVA PALACIO	1
ROSARIO	1
SAN FRANCISCO DE BORJA	1
SAN FRANCISCO DE CONCHOS	1
SAN FRANCISCO DEL ORO	1
SANTA ISABEL	1
SATEVÓ	1
TEMÓSACHIC	1
URUACHI	1

